

# Lignes directrices de l'IITA concernant les données nationales relatives au financement du développement

## *Comprendre et analyser les données figurant dans les feuilles de calcul Transactions et Budgets*

### Vue d'ensemble

L'[outil de données nationales relatives au financement du développement](#) (CDFD) de l'[Initiative internationale pour la transparence de l'aide](#) (IITA) permet aux utilisateurs de télécharger des données de l'IITA simples au format Excel sur les engagements, les décaissements et les dépenses, ainsi que des budgets prospectifs, présentés en toute simplicité par pays et région et conçus pour permettre une analyse facile. Les données peuvent être tirées de l'outil CDFD sous la forme de deux simples feuilles de calcul, une pour les Transactions et l'autre pour les Budgets. Les présentes lignes directrices ont vocation à aider les utilisateurs des données à comprendre et à analyser les données figurant dans ces feuilles de calcul. La première section, **Comprendre les données**, fournit aux utilisateurs des informations essentielles sur les données et décrit notamment chaque champ de données. La deuxième section, **Analyser les données**, fournit aux utilisateurs des orientations générales pour analyser les données, de même que des informations pour configurer et utiliser un tableau croisé dynamique en vue d'une analyse spécifique. Enfin, la troisième section, **Ressources complémentaires et soutien**, fournit de plus amples informations sur l'aide supplémentaire disponible pour comprendre et utiliser les données de l'IITA.

### Table des matières

Vue d'ensemble .....	1
Table des matières .....	1
I. Comprendre les données .....	1
1) Principales choses à savoir concernant les données .....	2
2) Champs de données .....	3
II. Analyser les données .....	7
1) Orientations générales .....	7
2) Analyser les données avec un tableau croisé dynamique .....	9
3) Analyser les données avec le <i>tableau de bord d'analyse de l'outil CDFD de l'IITA</i> .....	18
III. Ressources complémentaires et soutien .....	18

### I. Comprendre les données

Dans la présente section, vous trouverez des informations qui vous aideront à mieux comprendre les données contenues dans les feuilles de calcul Transactions et Budgets, notamment 1) une liste des

principales choses à savoir concernant les données et 2) des descriptions des champs de données et des valeurs qui figurent dans chacun de ces champs. La méthodologie de collecte et de traitement des données est disponible dans son intégralité [ici](#).

## 1) Principales choses à savoir concernant les données

**Source des données :** les données proviennent des plus de 1200 organismes qui publient des données auprès de l'IITA.

**Mises à jour des données :** les données sont actualisées une fois par jour.

**Périmètre des données :** les feuilles de calcul contiennent un sous-ensemble des champs de données publiés par les organismes auprès de l'IITA (incluant ceux énumérés dans la section [Champs de données](#)). Ce sous-ensemble de champs de données est disponible pour toutes les activités faisant l'objet d'une publication auprès de l'IITA et pour toutes les années pour lesquelles des données sont disponibles.

**Disponibilité des données :** les données disponibles dépendent de l'opportunité et de l'exhaustivité des données publiées auprès de l'IITA par les partenaires de développement, notamment les gouvernements, les organismes multilatéraux, les organisations de la société civile, et autres. Certains organismes publient des données tous les mois ou tous les trimestres, tandis que d'autres n'en publient qu'une fois par an. Par ailleurs, bien que les organismes puissent publier des données dans de nombreux champs, ils n'en publient pas tous dans chacun de ces champs. Il est important de garder ces deux éléments à l'esprit lorsque vous consultez les données. Si des données ne sont pas disponibles pour un organisme particulier publiant ses données auprès de l'IITA, il se peut qu'il n'en ait pas encore publié pour la période qui vous intéresse. Tout manque de données que vous constatez est probablement le signe qu'un organisme n'a pas inclus ces informations dans ses données. Concernant les livrables, **tout manque de données prend la forme d'une cellule vide**.

**Comprendre les lignes dans les données :** les feuilles de calcul sont conçues de manière à permettre une agrégation facile dans un tableau croisé dynamique. Les transactions et les budgets sont agrégés par trimestres, mais le montant du trimestre peut être réparti sur plusieurs lignes. Chaque ligne correspond à la portion de l'agrégation trimestrielle, et toutes les valeurs de tous les autres champs de données sont identiques. Par exemple, comme illustré ci-dessous, les décaissements du troisième trimestre 2020 pour le projet *Angola Statistics* sont répartis sur quatre lignes différentes, car les décaissements sont affectés à quatre secteurs différents.

IATI Identifier	Title	Reporting Organisation	Transaction Type	Sector Category	Sector	Calendar Year	Calendar Quarter	Value (USD)
44000-P157671	Angola Statistics Project	The World Bank [44000]	3 - Disbursement	110 - Education	11130 - Teacher training	2020	Q3	1877062.6
44000-P157671	Angola Statistics Project	The World Bank [44000]	3 - Disbursement	110 - Education	11220 - Primary education	2020	Q3	469265.65
44000-P157671	Angola Statistics Project	The World Bank [44000]	3 - Disbursement	110 - Education	11321 - Lower secondary education	2020	Q3	469265.65
44000-P157671	Angola Statistics Project	The World Bank [44000]	3 - Disbursement	160 - Other Social Infr	16011 - Social protection and welfare	2020	Q3	6569719.1

**Activités multipays :** les organismes peuvent déclarer plusieurs pays bénéficiaires pour une seule activité. Dans ce cas, ils incluront également des données sur le pourcentage à affecter à chaque pays. Dans les données contenues dans les feuilles de calcul Transactions et Budgets, le pourcentage affecté au pays bénéficiaire (par exemple, le Lesotho) a été appliqué aux valeurs de la transaction ou du budget. Par conséquent, ces valeurs ne sont que des estimations. Pour permettre aux utilisateurs d'identifier les

activités multipays (et éventuellement de les exclure s'ils le souhaitent), une colonne « Multi Country » est incluse dans les feuilles de calcul. Dans cette colonne, le chiffre « 1 » indique que la valeur renseignée dans cette ligne fait partie d'une activité multipays, comme détaillé dans la section suivante sur les champs de données.

IATI Identifier	Title	Reporting Organisation	Transaction Type	Recipient Country	Multi Country	Calendar Year	Calendar Quarter	Value (USD)
DAC-1601-OPP17816	Influencing Health Policies in East and Southern Africa	Bill & Melinda Gates Foundation [DAC-1601]	2 - Outgoing Commitment	LS - Lesotho	1	2001	Q4	64246.24
DAC-1601-OPP17816	Influencing Health Policies in East and Southern Africa	Bill & Melinda Gates Foundation [DAC-1601]	3 - Disbursement	LS - Lesotho	1	2002	Q2	64246.24

**Transactions négatives** : les organismes incluent parfois des transactions négatives dans leurs données. Dans le cas des décaissements, cela signifie généralement que les fonds décaissés sont remboursés au financeur. Dans le cas des engagements, il peut s'agir d'un ajustement d'un engagement initial. Par exemple, un engagement initial de 10 000 dollars US est réduit à 8 000 dollars US. De plus amples détails figurent [ici](#).

**Conversion des devises** : avant d'être agrégées par trimestres, les valeurs des transactions sont converties en dollars US en se servant de la date la plus proche de la [date de la valeur de la transaction](#). Cette conversion repose sur les taux de change mensuels de 169 devises tirés des [statistiques financières internationales du Fonds mondial international](#). Les valeurs des budgets sont converties en dollars US en se servant de la date la plus proche de la date de la valeur du budget.

## 2) Champs de données

### (IATI Identifier) Identifiant de l'IITA

Il s'agit de l'identifiant de l'activité. Un identifiant de l'IITA unique est associé à chaque activité faisant l'objet d'une publication auprès de l'IITA.

Valeurs possibles :

- Toutes les valeurs sont uniques → Exemple : 44000-P163328.

### Title (Titre)

Il s'agit de l'intitulé de l'activité.

Valeurs possibles :

- Toutes les valeurs sont uniques → Exemple : Projet de réaménagement des routes dans l'État de l'Himachal Pradesh.

### Reporting Organisation (Organisme déclarant)

Il s'agit de l'organisme qui a publié l'activité auprès de l'IITA. Si un code est indiqué (par exemple XM-DAC-41122), il s'agit d'un code unique associé à cet organisme, également appelé « identifiant de l'organisme ».

Valeurs possibles :

- Plus de 1200 organismes publient leurs activités auprès de l'IITA. Exemple : XM-DAC-41122 – il s'agit de l'identifiant unique du Fonds des Nations Unies pour l'enfance (UNICEF).

### Reporting Organisation Type/Provider Organisation Type/Receiver Organisation Type (Type d'organisme déclarant/Type d'organisme prestataire/type d'organisme bénéficiaire)

Il s'agit du type d'organisme(s) associé(s) à l'activité. Cette information est toujours incluse pour ce qui est de l'organisme déclarant, mais pas toujours dans le cas des organismes prestataires ou bénéficiaires.

#### Valeurs possibles :

- Les valeurs de ce champ sont tirées des seize types d'organisme. La liste complète et des définitions sont disponibles au lien ci-dessus (valeurs possibles).

### 90 - Other Transaction Type (Type de transaction)

Il s'agit du type de transaction. On compte 13 types de transactions pouvant être déclarées à l'IITA, mais seuls quatre sont inclus dans la feuille de calcul Transactions qui permet aux utilisateurs d'évaluer les ressources engagées (engagements sortants) et dépensées (décaissements et dépenses).

#### Valeurs possibles (Feuille de calcul Transactions) :

- Fonds entrants – Fonds reçus pour être utilisés dans le cadre de l'activité et qui peuvent provenir d'une source externe ou interne.
- Engagement sortant- Une obligation ferme et écrite d'un donateur ou d'un fournisseur d'offrir au bénéficiaire un financement d'un montant établi, conformément à des modalités précises, dans un but explicite.
- Décaissement - Fonds sortants mis à la disposition d'un gouvernement ou d'une organisation bénéficiaire ou fonds transférés entre deux activités faisant l'objet de déclarations distinctes.
- Dépenses - Fonds sortants dépensés pour acquérir des biens et services pour l'activité.

À noter que, les dépenses ne représentant pas les décaissements qui ont été réellement dépensés, ces deux éléments peuvent être additionnés pour calculer le niveau de dépense. Pour calculer le niveau de dépense, il est recommandé d'agréger les transactions relatives aux décaissements et aux dépenses, car les décaissements reflètent les fonds allant vers d'autres organismes ou vers un gouvernement bénéficiaire, tandis que les dépenses reflètent les fonds qui sont dépensés pour acquérir des biens et des services (de plus amples détails figurent dans la section [Analyser les données](#)).

#### Valeurs possibles (Feuille de calcul Budgets) :

- Budget – La valeur du budget de l'activité pour chaque trimestre ou exercice financier pour toute la durée de vie de l'activité. Cet élément a pour but d'assurer la prévisibilité à l'appui de la planification annuelle du bénéficiaire.

### Aid Type (Type d'aide)

Il s'agit du type ou de la modalité d'aide (par exemple, projet, soutien budgétaire, etc.). Cet élément n'est pas disponible pour toutes les transactions ou tous les budgets, car tous les organismes ne déclarent pas la modalité de fourniture des ressources.

#### Valeurs possibles :

- Les valeurs de ce champ sont tirées de la liste de codes du Comité d'aide au développement (CAD) de l'Organisation de coopération et de développement économiques (OCDE) portant sur

le type d'aide. La liste complète et des définitions sont disponibles au lien ci-dessus (valeurs possibles).

#### Finance Type (Type de financement)

Il s'agit du type de financement (par exemple, prêt, subvention, etc.). Cet élément n'est pas disponible pour toutes les transactions ou tous les budgets, car tous les organismes ne déclarent pas si les ressources prennent la forme d'un prêt, d'une subvention, etc.

#### Valeurs possibles :

- Les valeurs de ce champ sont tirées de la liste de codes du CAD de l'OCDE portant sur le type de financement. La liste complète et des définitions sont disponibles au lien ci-dessus (valeurs possibles).

#### Provider Organisation (Organisme prestataire)

Il s'agit du type d'organisme qui a fourni les ressources. Cet élément n'est pas disponible pour toutes les transactions ou tous les budgets, car tous les organismes ne déclarent pas cette information.

Concernant les engagements, les décaissements et les dépenses, si l'organisme prestataire n'est pas déclaré, on part du principe que l'organisme déclarant est le prestataire et le nom de cet organisme est renseigné dans cette colonne. Concernant les budgets, l'organisme prestataire est indiqué comme étant l'organisme déclarant. Concernant les fonds entrants, si l'organisme prestataire n'est pas déclaré, alors le nom du ou des organisme(s) de financement est renseigné dans cette colonne. Étant donné que plusieurs organismes de financement peuvent être déclarés pour une même activité, cette colonne peut comprendre plusieurs valeurs.

#### Valeurs possibles :

- Dans ce champ, les valeurs peuvent être soit le nom de l'organisme + le code unique qui désigne l'organisme (appelé « identifiant de l'organisme »), soit le nom de l'organisme, soit le code unique. La déclaration de ces noms n'étant pas standardisée, un même organisme peut être désigné par plusieurs variations de son nom. Par exemple, BAD Banque africaine de développement ou Groupe de la Banque africaine de développement ou Banque africaine de développement.

#### Receiver Organisation (Organisme bénéficiaire)

Il s'agit de l'organisme qui reçoit le montant indiqué de la transaction. Cet élément n'est pas disponible pour toutes les transactions ou tous les budgets, car tous les organismes ne déclarent pas cette information. Concernant les engagements, les décaissements et les dépenses, si l'organisme bénéficiaire n'est pas déclaré, alors le nom de l'organisme chargé de la mise en œuvre est renseigné dans cette colonne. Concernant les budgets, l'organisme bénéficiaire est l'organisme chargé de la mise en œuvre. Concernant les fonds entrants, si l'organisme bénéficiaire n'est pas déclaré, alors le nom de l'organisme déclarant est renseigné dans cette colonne. Étant donné que plusieurs organismes chargés de la mise en œuvre peuvent être déclarés pour une même activité, cette colonne peut comprendre plusieurs valeurs.

#### Valeurs possibles :

- Dans ce champ, les valeurs peuvent être soit le nom de l'organisme soit, s'il n'est pas disponible, le code unique qui désigne l'organisme, appelé « identifiant de l'organisme ». La déclaration de

ces noms n'étant pas standardisée, un même organisme peut être désigné par plusieurs variations de son nom. Par exemple, BAD Banque africaine de développement ou Groupe de la Banque africaine de développement ou Banque africaine de développement.

### Recipient Country (or region) (Pays ou région bénéficiaire)

Il s'agit du pays ou de la région qui est le bénéficiaire de cette transaction.

Valeurs possibles :

- La valeur ne sera qu'un seul pays ou qu'une seule région car le fichier est filtré de manière à n'inclure que le pays ou la région sélectionné(e).

### Multi Country (Multipays)

Cet élément indique si l'activité compte un ou plusieurs pays bénéficiaires. S'il s'agit d'une activité multipays, le pourcentage estimé affecté à ce pays a été appliqué aux valeurs de la transaction ou du budget.

Valeurs possibles :

- 0 = La transaction ou le budget fait partie d'une activité qui ne compte qu'un seul pays (ou région) bénéficiaire.
- 1 = La transaction ou le budget fait partie d'une activité qui compte plusieurs pays bénéficiaires.

### Sector Category (Catégorie de secteur)

Il s'agit de la catégorie de secteur (par exemple, 121 – Santé, Général) qu'une activité soutient. Cet élément est plus agrégé que l'élément [Sector](#) (Secteur) (par exemple, 12182 – Recherche médicale). Les valeurs sont tirées de la liste des secteurs à trois chiffres du CAD de l'OCDE. Cet élément n'est pas disponible pour toutes les transactions, car il est recommandé que les organismes incluent soit les codes à trois chiffres, soit les codes à cinq chiffres du CAD de l'OCDE, mais tous ne le font pas.

Valeurs possibles :

- Dans ce champ, les valeurs sont tirées de la liste des secteurs à trois chiffres du CAD de l'OCDE disponible sur [le site Internet OECD.Stat](#). On peut choisir parmi 43 catégories de secteur, par exemple, 121 – Santé, Général.

### Sector (Secteur)

Il s'agit du nom du secteur qu'une activité vient soutenir et d'un sous-secteur de la catégorie de secteur. Les valeurs sont tirées de la liste des secteurs à cinq chiffres du CAD de l'OCDE.

Valeurs possibles :

- Dans ce champ, les valeurs sont tirées de la liste des secteurs à cinq chiffres du CAD de l'OCDE disponible sur [le site Internet OECD.Stat](#). On peut choisir parmi 295 secteurs, par exemple, 12182 – Recherche médicale.

## COVID 19

Cet élément indique si une transaction a été identifiée comme étant liée à la COVID-19 en incluant « COVID-19 »<sup>1</sup> dans la description de la transaction. Les budgets ne pouvant pas être désignés comme étant liés à la COVID-19, ce marqueur n'est disponible que pour les transactions.

Valeurs possibles :

- 0 = La transaction n'a pas été désignée comme étant liée à la COVID-19.
- 1 = La transaction a été désignée comme étant liée à la COVID-19.

## Calendar Year (Année civile)

Il s'agit de l'année pendant laquelle la transaction s'est déroulée, ou de l'année pour laquelle les valeurs du budget ont été agrégées.

Valeurs possibles :

- Toutes les années pour lesquelles des données sont disponibles auprès de l'IITA.

## Calendar Quarter (Trimestre civil)

Il s'agit du trimestre pendant lequel la transaction s'est déroulée, ou du trimestre pour lequel les valeurs du budget ont été agrégées.

Valeurs possibles :

- T 1 : janvier – mars
- T 2 : avril – juin
- T 3 : juillet – septembre
- T 4 : octobre – décembre

## Value (USD) (Valeur [en dollars US])

Il s'agit de la valeur de cette ligne en dollars US.

Valeurs possibles :

- Toute valeur numérique (positive ou négative). Les organismes incluent parfois des transactions négatives dans leurs données. Dans le cas des décaissements, cela signifie généralement que les fonds décaissés sont remboursés au financeur. Dans le cas des engagements, il peut s'agir d'un ajustement d'un engagement initial. Par exemple, un engagement initial de 10 000 dollars US est réduit à 8 000 dollars US. De plus amples détails figurent [ici](#).

## II. Analyser les données

### 1) Orientations générales

**Calculer le niveau de dépense :** Pour calculer le niveau de dépense, il est recommandé d'agréger les transactions relatives aux décaissements et aux dépenses, car les décaissements reflètent les fonds allant vers d'autres organismes ou vers un gouvernement bénéficiaire, tandis que les dépenses reflètent

<sup>1</sup>Sont également incluses les correspondances entre « COVID 19 » et le code GLIDE « EP-2020-000012-001 ».

les fonds qui sont dépensés pour acquérir des biens et des services. Étant donné que ces éléments devraient servir à refléter différents types de flux de ressources, leur agrégation pour un organisme déclarant particulier (par exemple, la Banque mondiale) ne devrait pas aboutir à un double comptage. Cependant, une agrégation englobant plusieurs organismes pourrait aboutir à un double comptage si, par exemple, un organisme a déclaré un décaissement vers un autre organisme qui a déclaré une partie de ces fonds comme dépense.

**Éviter le double comptage des ressources** : Comme souvent lorsque l'on analyse les flux de ressources humanitaires et de développement, le double comptage des ressources constitue une difficulté lorsque l'on analyse les données publiées auprès de l'IITA. On peut citer comme exemple courant le cas d'un organisme bilatéral qui décaisse une somme à un organisme des Nations Unies, lequel décaisse ces fonds à une ONG internationale, laquelle décaisse ensuite les fonds à une ONG locale, qui met en œuvre l'activité. Si tous ces organismes publient leurs décaissements, on aboutit alors à une duplication des ressources lorsque l'on agrège tous ces organismes. Bien que les organismes puissent indiquer les institutions de la part desquelles ils reçoivent de l'argent en tant que fonds entrants (en plus du destinataire de leur décaissement), et que l'on puisse également relier les activités pour indiquer si elles font partie d'un même flux de financement, ceci n'est pas fait de manière cohérente dans l'ensemble des signataires de l'IITA, ce qui rend difficile l'adoption d'une approche standardisée pour éviter le double comptage. Des efforts sont actuellement en cours pour améliorer la cohérence en la matière. On élabore également des méthodes d'analyse permettant d'éviter le double comptage. Dans l'intervalle, nous suggérons les approches suivantes pour réduire le double comptage si vous analysez des données englobant plusieurs organismes :

- **Exclure les flux de ressources provenant d'ONG nationales** : Bien que certaines de leurs dépenses puissent être financées par leurs propres ressources de base (par exemple, les fonds mobilisés par l'intermédiaire des dons), en règle générale, les ressources dépensées par ces organisations proviennent d'autres organismes (organisme bilatéral, ONG internationale, etc.).
- **Procéder à une déduplication manuelle** : À l'instar des déclarations aux systèmes de gestion de l'information sur l'aide, il est actuellement nécessaire de procéder à une certaine déduplication manuelle pour remédier véritablement au double comptage au sein des données. Ce processus passe par une série d'étapes qui doivent être adaptées à l'ensemble de données de chaque pays. Le présent document n'offre donc pas d'orientations spécifiques sur ce sujet, mais le Secrétariat de l'IITA peut fournir une assistance individuelle à la demande des utilisateurs des données (contacter l'adresse suivante : [support@iatistandard.org](mailto:support@iatistandard.org)).

**Attribuer les flux de ressources à l'organisme déclarant plutôt qu'à l'organisme prestataire** : En théorie, les utilisateurs des données devraient pouvoir utiliser les données figurant dans la colonne de l'organisme prestataire pour analyser les budgets, les engagements et les dépenses. Malheureusement, la déclaration des noms ou des codes des organismes n'est pas standardisée et l'utilisation de ce champ de données est incohérente. Par conséquent, les données sont très désordonnées et il faut procéder à une épuration considérable pour leur donner un sens et les utiliser. Cette option est certainement possible si vous avez le temps de procéder à cette épuration, mais dans le cas contraire, **il est recommandé d'utiliser l'organisme déclarant pour analyser les flux de ressources**. Par chance, dans la plupart des cas, l'organisme déclarant est aussi l'organisme fournissant les ressources.

## 2) Analyser les données avec un tableau croisé dynamique

### Créer un tableau croisé dynamique

Les feuilles de calcul de l'outil CDFD sont conçues de manière à permettre une analyse facile dans un tableau croisé dynamique Excel. Voici quelques instructions basiques expliquant comment insérer un tableau croisé dynamique, à l'intention des utilisateurs qui ne connaissent pas cette fonctionnalité. Ces étapes peuvent varier légèrement en fonction de la version de votre logiciel Excel et de votre système d'exploitation. Des orientations supplémentaires sur la création et l'utilisation d'un tableau croisé dynamique figurent [ici](#).

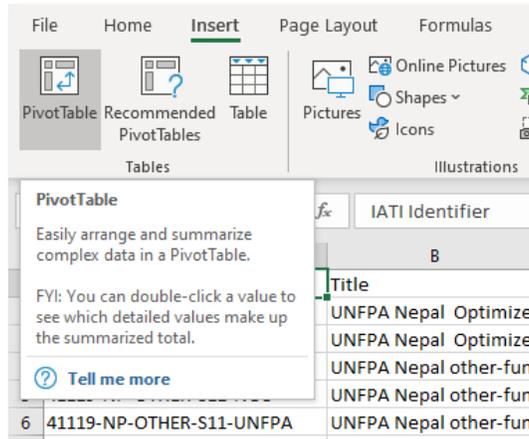
**1. Ajouter une colonne pour permettre une agrégation facile des données par exercice :** De nombreux pays ont des exercices qui ne correspondent pas à l'année civile (par exemple, un exercice allant de juillet à juin). Afin que vous puissiez analyser l'exercice qui vous intéresse, nous vous recommandons d'ajouter une colonne aux données, qui combinera les valeurs des colonnes Calendar Year et Calendar Quarter. Il est important de réaliser cette étape avant d'insérer le tableau croisé dynamique afin que cette colonne y soit incluse. Voici les étapes à suivre :

- 1) Ajoutez manuellement un en-tête intitulé « Calendar Year and Calendar Quarter » à la cellule T1.
- 2) Cliquez sur la cellule T2 et inscrivez-y la formule suivante : = Q2&" "&R2
- 3) Tout en ayant sélectionné la cellule T2, tapez la combinaison Ctrl+Shift+Fin. Ceci sélectionnera toutes les cellules dans la colonne qui doivent être remplies avec la formule. Puis tapez la combinaison Ctrl+D pour remplir les cellules avec la formule.
- 4) Vous devriez désormais avoir une colonne regroupant les colonnes Calendar Year et Calendar Quarter comme illustré ci-dessous, et vous pouvez l'utiliser dans votre tableau croisé dynamique pour sélectionner les trimestres à inclure dans votre analyse.

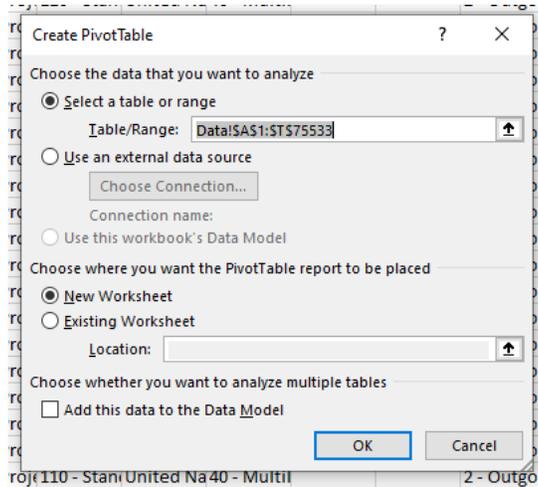
	T
	Calendar Year and Calendar Quarter
19	= Q2&" "&R2
5	= Q2&" "&R2
2	= Q2&" "&R2
2	= Q2&" "&R2
0	= Q2&" "&R2

**2. Insérer un tableau croisé dynamique**

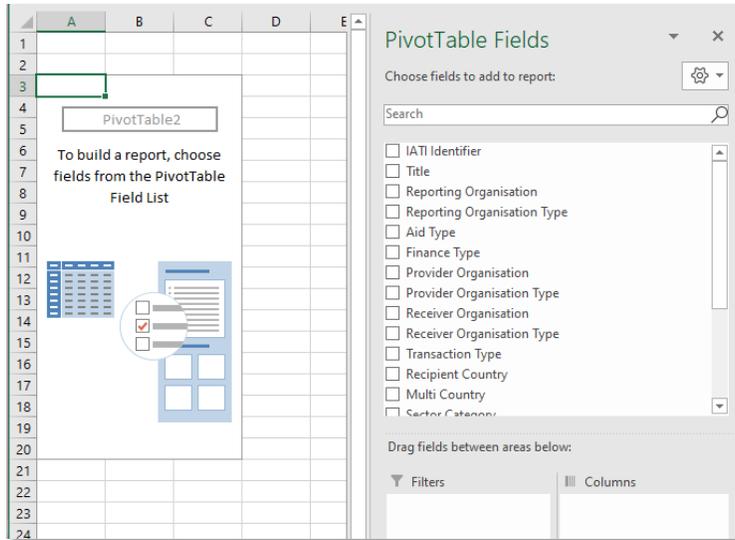
- 1) Sélectionnez la cellule A1.
- 2) Allez dans l'onglet « Insertion » et sélectionnez « Tableau croisé dynamique ».



- 3) Excel sélectionnera toutes les cellules remplies et insèrera par défaut le tableau croisé dynamique dans une nouvelle feuille de calcul. Cliquez sur « OK ».



- 4) Vous disposez maintenant d'un tableau croisé dynamique pour analyser les données. Dans la prochaine section, vous trouverez des orientations spécifiques vous expliquant comment effectuer une partie de cette analyse.



### Utiliser le tableau croisé dynamique pour effectuer une analyse

Il est possible de configurer et d'utiliser un tableau croisé dynamique de différentes manières, mais vous trouverez quelques suggestions ci-dessous pour procéder à la configuration initiale de votre tableau croisé dynamique, ainsi que des exemples sur la façon de réaliser quelques analyses spécifiques. Les exemples s'appuient sur la feuille de calcul Transactions du Rwanda.

#### Configuration de base

1. Ajoutez « Value (USD) » dans la zone Valeurs. *Facultatif* : Pour rendre les chiffres plus lisibles, cliquez sur « Somme de Value (USD) » et sélectionnez « Paramètres des champs de valeurs ». Cliquez sur « Format de nombre », sélectionnez « Nombre », nombre de décimales 0, et cochez la case « Utiliser le séparateur de milliers ».
2. Ajoutez « Transaction Type » à la zone Filtres. Cette action vous permettra de filtrer le type spécifique de transaction que vous souhaitez analyser. Cette étape n'est pas nécessaire lorsque vous utilisez la feuille de calcul Budgets car elle ne contient que des budgets.
3. Ajoutez « Multi Country » à la zone Filtres. Cette action vous permettra d'exclure les activités multipays.
4. Ajoutez « Calendar Year and Calendar Quarter » à la zone Colonnes puis appliquez un filtre pour la période qui vous intéresse en cliquant sur « Calendar Year and Calendar Quarter » dans les champs du tableau croisé dynamique et en sélectionnant les périodes pertinentes.

The screenshot shows the 'PivotTable Fields' task pane on the right and a 'Sort' dialog box in the foreground. The PivotTable Fields pane has 'Multi Country' and 'Calendar Year and Calendar Quarter' checked. The 'Filters' section contains 'Multi Country' and 'Transaction Type'. The 'Columns' section contains 'Calendar Year and Cal...'. The 'Rows' section is empty, and the 'Values' section contains 'Sum of Value (USD)'. The 'Sort' dialog box is set to 'Sort A to Z' and shows a list of quarters from 1970 Q3 to 1978 Q4, all of which are checked.

5. Après avoir achevé les étapes 1 à 4, votre configuration de base devrait ressembler à ce qui suit :

The screenshot shows a PivotTable in Excel with the following data:

	2019 Q3	2019 Q4	2020 Q1	2020 Q2	Grand Total
Sum of Value (USD)	728029930.8	1165112128	564009349.6	1420290587	3877441996

The PivotTable Fields task pane on the right shows 'Transaction Type' and 'Multi Country' selected. The 'Filters' section contains 'Multi Country' and 'Transaction Type'. The 'Columns' section contains 'Calendar Year and Cal...'. The 'Rows' section is empty, and the 'Values' section contains 'Sum of Value (USD)'.

### Exemples

La première étape dans chacun des exemples figurant ci-dessous consiste à : télécharger la feuille de calcul Transactions sur l'outil CDFD, [ajouter une colonne « Fiscal year » \(exercice\) \(le cas échéant\)](#), [insérer un tableau croisé dynamique](#) puis réaliser [la configuration de base](#).

#### Exemple 1 : Niveau de dépense par type d'organisme déclarant pour l'exercice 2019/2020 (juillet-juin)

1. Filtrez « Transaction Type » pour n'inclure que « Disbursements » et « Expenditures ».
2. Ajoutez « Reporting Organisation Type » à la zone Lignes.

- Pour trier les résultats par ordre décroissant, cliquez sur le menu déroulant « Étiquettes de lignes », sélectionnez « Options de tri supplémentaires », puis « Descendant (de Z à A) » et enfin « Somme de Value (USD) » dans le menu déroulant.

Row Labels	2019 Q3	2019 Q4	2020 Q1	2020 Q2	Grand Total
40 - Multilateral	52,973,061	361,028,552	97,109,583	564,594,666	1,075,705,863
10 - Government	124,097,061	183,791,759	62,700,644	54,823,617	425,413,081
15 - Other Public Sector	5,621,030	63,053,696	5,637,056	47,217,041	121,528,823
21 - International NGO	28,762,108	68,241,786	2,502,181	2,594,684	102,100,760
30 - Public Private Partnership	20,929,593	13,575,925	19,334,191	13,382,571	67,222,280
23 - Regional NGO		8,182,131	1,881,390	0	10,063,521
22 - National NGO	1,620,646	6,784,632	984,220	349,258	9,738,755
60 - Foundation	655,752	2,495,656	1,991,778	3,246,248	8,389,433
70 - Private Sector	2,026,486	2,185,839	825,469	723,937	5,761,732
80 - Academic, Training and Research	224,184	257,885	342,600	343,367	1,168,036
90 - Other		-2,253,901	1,514,764	-284,581	-1,023,719
<b>Grand Total</b>	<b>236,909,922</b>	<b>707,343,960</b>	<b>194,823,876</b>	<b>686,990,807</b>	<b>1,826,068,565</b>

### Exemple 2 : Niveau de dépense par organisme déclarant pour l'exercice 2019/2020 (juillet-juin)

- Filtrez « Transaction Type » pour n'inclure que « Disbursements » et « Expenditures ».
- Ajoutez « Reporting Organisation » à la zone Lignes.
- Pour trier les résultats par ordre décroissant, cliquez sur le menu déroulant « Étiquettes de lignes », sélectionnez « Options de tri supplémentaires », puis « Descendant (de Z à A) » et enfin « Somme de Value (USD) » dans le menu déroulant.

Row Labels	2019 Q3	2019 Q4	2020 Q1	2020 Q2	Grand Total
The World Bank [44000]	26,850,111	163,930,208	68,453,737	158,595,717	417,829,773
World Bank Trust Funds [XI-IATI-WBTF]				360,614,136	360,614,136
African Development Bank [46002]	6,847,568	95,875,868	3,636,969	24,874,004	131,234,408
European Commission - International Partne	5,153,878	59,262,252	4,398,047	46,418,523	115,232,700
United States Agency for International Devel	28,150,358	24,907,945	29,727,137	26,331,611	109,117,051
United States [US-USA GOV]	64,362,617	4,765,247	7,576,659	2,835,948	79,540,471
The Global Fund to Fight AIDS, Tuberculosis &	20,929,593	13,575,925	19,334,191	13,382,571	67,222,280
UK - Foreign, Commonwealth and Developm	8,398,366	39,128,588	2,378,680	15,834,501	65,740,135
One Acre Fund [US-DOS-64562614]		51,635,513			51,635,513
United Nations High Commissioner for Refugees (UNHCR) [XM-D]		41,846,644			41,846,644
Netherlands - Ministry of Foreign Affairs [XM	10,003,944	25,305,685	4,887,634	890,605	41,087,868
Agence Française de Développement [FR-3]		30,223,926			30,223,926
Germany - Ministry for Economic Cooperation and Development		15,358,736	7,807,896	4,479,200	27,645,832
United Nations World Food Programme (WFI	6,237,271	6,874,739	7,364,838	7,132,282	27,609,130
Belgian Development Cooperation [XM-DAC	1,823,206	25,241,320	198,467	32,081	27,295,075
Sweden, through Swedish International Dev	7,333,709	8,514,266	8,221,893	1,716,763	25,786,632
World Vision International [US-EIN-95-32021		23,582,984			23,582,984
United Nations Children's Fund (UNICEF) [XN	6,286,418	7,056,384	5,247,653	4,398,074	22,988,529
International Fund for Agricultural Developm	3,518,373	4,661,404	7,883,480	3,618,692	19,681,950
Practical Action [GB-COH-871954]		12,567,974			12,567,974
United Nations Development Programme (UNDP) [XM-DAC-4111]		8,126,760	585,384	2,410,458	12,122,602

- Pour analyser les organismes déclarants classés par type d'organisme déclarant, dans la zone Lignes, ajoutez « Reporting Organisation Type » puis « Reporting Organisation » juste en dessous.

Row Labels	2019 Q3	2019 Q4	2020 Q1	2020 Q2	Grand Total	
<b>40 - Multilateral</b>	<b>52,973,061</b>	<b>361,028,552</b>	<b>97,109,583</b>	<b>564,594,666</b>	<b>1,075,705,863</b>	
The World Bank [44000]	26,850,111	163,930,208	68,453,737	158,595,717	417,829,773	
World Bank Trust Funds [XI-IATI-WBTF]				360,614,136	360,614,136	
African Development Bank [46002]	6,847,568	95,875,868	3,636,969	24,874,004	131,234,408	
United Nations High Commissioner for Refugees (UNHCR) [XM-DAC-41121]	6,237,271	6,874,739	7,364,838	7,132,282	27,609,130	
United Nations World Food Programme (WFP) [XM-D]	6,286,418	7,056,384	5,247,653	4,398,074	22,988,529	
United Nations Children's Fund (UNICEF) [XM-DAC-41]	3,518,373	4,661,404	7,883,480	3,618,692	19,681,950	
International Fund for Agricultural Development (IFAD) [XM-DAC-41114]		9,126,760	585,394	2,410,458	12,122,612	
United Nations Development Programme (UNDP) [XM-DAC-41114]		10,444,267			10,444,267	
World Health Organization [XM-DAC-928]		405,036	7,728,149	1,827,786	9,960,971	
Gavi, the vaccine alliance [47122]		7,083,496			7,083,496	
UN Pooled Funds [XI-IATI-UNPF]		1,211,725	1,262,834	1,187,497	5,158,946	
International Committee of the Red Cross (ICRC) [XM]		971,242	759,899	311,806	495,905	2,538,852
International Trade Centre (ITC) [XM-DAC-45001]		331,843	587,728	172,135	101,433	1,193,139
UN Women [XM-DAC-41146]		257,067	158,026	434,605	140,366	990,064
Food and Agriculture Organization of the United Nations [XM-DAC-41302]			899,112		899,112	
International Labour Organization (ILO) [XM-DAC-41302]			764,856		764,856	
United Nations Industrial Development Organization (UNIDO) [XM-DAC-4]			761,615		761,615	
United Nations Development Coordination Office [XM-DAC-41149]				686,153	686,153	
United Nations Joint Programme on HIV and AIDS Secretariat (UNAIDS) [XM-DAC-41110]				315,093	315,093	
CABI [XI-IATI-CABI]				308,874	308,874	
United Nations Office for Project Services (UNOPS) [41AAA]						

### Exemple 3 : Niveau de dépense par catégorie de secteur pour l'exercice 2019/2020 (juillet-juin)

#### Éléments à garder en tête

- Les ressources affectées aux colonnes « Sector Category » et « Sector » sont une estimation reposant sur l'allocation en pourcentage (par exemple, 20 % à la Santé ; 80 % à l'Éducation) fournie par l'organisme déclarant. Ces pourcentages ont été appliqués à la valeur de la transaction.
- Filtrez « Transaction Type » pour n'inclure que « Disbursements » et « Expenditures ».
  - Ajoutez « Sector Category » à la zone Lignes.
  - Pour trier les résultats par ordre décroissant, cliquez sur le menu déroulant « Étiquettes de lignes », sélectionnez « Options de tri supplémentaires », puis « Descendant (de Z à A) » et enfin « Somme de Value (USD) » dans le menu déroulant.

Row Labels	2019 Q3	2019 Q4	2020 Q1	2020 Q2	Grand Total
310 - Agriculture, Forestry, Fishing	8,438,458	146,417,073	10,968,682	305,928,281	471,752,494
230 - Energy	5,856,296	251,349,925	11,152,016	116,113,280	384,471,518
110 - Education	43,710,584	22,442,582	59,435,839	44,258,347	169,847,352
120 - Health	70,182,879	39,130,030	19,065,061	17,627,106	146,005,075
150 - Government & Civil Society	15,452,444	45,247,998	15,936,443	20,327,841	96,964,726
210 - Transport & Storage	2,021,475	19,778,148	7,905,236	56,393,777	86,098,636
130 - Population Policies/Programmes & Reproductive Health	23,299,767	18,126,195	22,111,373	18,486,679	82,024,013
720 - Emergency Response	6,621,706	53,312,211	10,320,820	10,959,915	81,214,652
240 - Banking & Financial Services	31,187,030	15,133,898	9,854,328	5,938,236	62,113,493
160 - Other Social Infrastructure & Services	959,567	32,196,212	2,015	25,667,587	58,825,382
320 - Industry, Mining, Construction	1,730,108	20,457,523	1,724,045	16,396,454	40,308,130
140 - Water Supply & Sanitation	1,145,319	3,715,466	1,137,672	28,816,754	34,815,211
910 - Administrative Costs of Donors	5,198,945	7,233,567	10,336,155	4,650,939	27,419,606
740 - Disaster Prevention & Preparedness	6,323,578	4,198,493	4,353,939	6,131,640	21,007,651
430 - Other Multisector	1,434,965	5,895,958	6,384,007	2,033,584	15,748,514
331 - Trade Policies & Regulations	5,337,732	6,617,500	1,033,333	56,816	13,045,381
998 - Unallocated / Unspecified	4,169,070	5,040,070	1,311,224	2,183,006	12,703,369
410 - General Environment Protection	1,118,107	3,774,116	274,870	598,188	5,765,282
220 - Communications	49,519	1,882,767	206,867	3,236,090	5,375,243
250 - Business & Other Services	2,009,664	916,259	72,602	5,964	3,004,489
	252,818	1,402,288	710,538	569,122	2,934,778

### Exemple 4 : Niveau de dépense par type de financement pour l'exercice 2019/2020 (juillet-juin)

1. Filtrez « Transaction Type » pour n'inclure que « Disbursements » et « Expenditures ».
2. Ajoutez « Finance Type » à la zone Lignes.
3. Pour trier les résultats par ordre décroissant, cliquez sur le menu déroulant « Étiquettes de lignes », sélectionnez « Options de tri supplémentaires », puis « Descendant (de Z à A) » et enfin « Somme de Value (USD) » dans le menu déroulant.

Multi Country	(All)				
Transaction Type	(Multiple Items)				
Sum of Value (USD)	Column Labels				
Row Labels	2019 Q3	2019 Q4	2020 Q1	2020 Q2	Grand Total
110 - Standard grant	193,947,554	328,708,151	110,350,379	493,603,891	1,126,609,975
410 - Aid loan excluding debt reorganisation	26,850,111	163,930,208	68,453,737	158,595,717	417,829,773
	12,933,122	128,899,158	8,492,589	31,167,655	181,492,524
422 - Reimbursable grant		51,635,513			51,635,513
421 - Standard loan	3,164,049	34,162,968	7,510,600	3,613,835	48,451,451
511 - Acquisition of equity not part of joint ventu	15,086	7,962	16,571	9,710	49,329
<b>Grand Total</b>	<b>236,909,922</b>	<b>707,343,960</b>	<b>194,823,876</b>	<b>686,990,807</b>	<b>1,826,068,565</b>

4. Pour savoir quels organismes n'ont pas fourni de données sur le type de financement (aboutissant à un montant de 181,5 millions de dollars US non affecté dans la rubrique Finance Type dans cet exemple), ajoutez « Reporting Organisation » à la zone Lignes sous « Finance Type ». Vous pourrez ainsi voir que les dépenses de la Banque africaine de développement représentent l'essentiel des ressources non affectées.

	12,933,122	128,899,158	8,492,589	31,167,655	181,492,524
African Development Bank [46002]	6,847,568	95,875,868	3,636,969	24,874,004	131,234,408
Practical Action [GB-COH-871954]		12,567,974			12,567,974
TradeMark East Africa [KE-RCO-CPR/2009/5689]		8,182,131	1,881,390	0	10,063,521
UN Pooled Funds [XI-IATI-UNPF]		7,083,496			7,083,496
Germany - Ministry for Economic Cooperation and Development [DE-1]		2,292,568		4,479,200	6,771,768
International Trade Centre (ITC) [XM-DAC-45001]	971,242	759,899	311,806	495,905	2,538,852
Palladium International Ltd (UK) [GB-COH-2394229]	1,168,691	978,887			2,147,578
Education Development Trust [RW-RGB-002RGB17]		1,859,669			1,859,669
Clinton Health Access Initiative [US-EIN-27-1414646]	376,847	574,639	224,501	157,745	1,333,732
Oxfam GB [GB-CHC-202918]	130,007	444,646	222,560	530,375	1,327,589
Institute of Development Studies [GB-COH-877338]	207,441	193,335	284,353	298,917	984,047
Cardo Emerging Markets [GB-COH-05543952]	230,274	421,720	175,390	149,235	976,618
United Nations Industrial Development Organization (UNIDO) [XM-DAC-41123]		764,856			764,856
The Legal Aid Forum [RW-RGB-114-RGB-RGO-2013]	651,315				651,315
PUM Netherlands [NL-KVK-41160229]		356,413		118,275	474,687
Hope and Homes for Children [GB-CHC-1089490]	124,260	137,270		204,014	465,543
United Nations Capital Development Fund [XM-DAC-41111]		253,520			253,520
Disabled People's Organisations Denmark [DK-CVR-14766383]	115,947		80,797		196,743
Center for Church-Based Development [DK-CVR-12006004]	84,197	32,211	32,468	36,420	185,296
Association of Commonwealth Universities [GB-CHC-314137]	714	36,997	46,310	36,836	120,856
Acumen [US-EIN-134166228]	7,799	73,077	12,247		93,124
LTS International Limited [GB-COH-SC100833]	29,571	39,459	18,465	5,062	92,556

#### Exemple 5 : Niveau de dépense par type d'aide pour l'exercice 2019/2020 (juillet-juin)

1. Filtrez « Transaction Type » pour n'inclure que « Disbursements » et « Expenditures ».
2. Ajoutez « Aid Type » à la zone Lignes.

- Pour trier les résultats par ordre décroissant, cliquez sur le menu déroulant « Étiquettes de lignes », sélectionnez « Options de tri supplémentaires », puis « Descendant (de Z à A) » et enfin « Somme de Value (USD) » dans le menu déroulant.

Sum of Value (USD)	2019 Q3	2019 Q4	2020 Q1	2020 Q2	Grand Total
C01 - Project-type interventions	177,564,779	265,592,536	172,816,098	490,324,660	1,106,298,073
A02 - Sector budget support	1,625,995	176,400,591	2,559,187	147,464,301	328,050,074
A01 - General budget support	12,164,399	131,053,772	6,973,297	31,219,293	181,410,761
B01 - Core support to NGOs, other private bodies, PPPs and	2,017	51,735,951	25,128	8,094	51,771,190
B03 - Contributions to specific-purpose programmes and fu	29,699,939	11,260,806	1,113,190	6,866,229	48,940,164
B02 - Core contributions to multilateral institutions	8,706,407	22,132,335	6,927,273	6,621,681	44,387,696
G01 - Administrative costs not included elsewhere	160,290	42,036,894	135,080	115,074	42,447,338
D02 - Other technical assistance	4,387,668	2,655,675	2,761,575	4,339,503	14,144,421
B04 - Basket funds/pooled funding	1,981,855	1,684,483	535,394	-345,471	3,856,262
E01 - Scholarships/training in donor country		1,819,156			1,819,156
E02 - Imputed student costs	153,443	461,809	907,476	236,110	1,758,837
D01 - Donor country personnel	366,142	366,142			732,284
<b>Grand Total</b>	<b>236,909,922</b>	<b>707,343,960</b>	<b>194,823,876</b>	<b>686,990,807</b>	<b>1,826,068,565</b>

### Exemple 6 : Niveau de dépense par organisme bénéficiaire pour l'exercice 2019/2020 (juillet-juin)

#### Éléments à garder en tête

- Cette analyse montre les fonds (décaissements et dépenses) reçus par les organismes.
  - Vous constaterez probablement qu'une grande partie des ressources ne sont pas affectées à un organisme bénéficiaire. Dans cet exemple, un montant de 371,5 millions de dollars US n'est pas affecté.
  - De même, vous remarquerez probablement (comme mentionné dans la section Champs de données) un manque de standardisation concernant les noms des organismes. Par conséquent, pour utiliser ces données, il faudra procéder à une épuration manuelle. Le fait d'ajouter « Provider Organisation Type » au tableau croisé dynamique dans la zone Lignes peut éventuellement faciliter cette épuration, mais cette information n'est pas toujours déclarée.
- Filtrez « Transaction Type » pour n'inclure que « Disbursements » et « Expenditures ».
  - Ajoutez « Receiver Organisation » à la zone Lignes.
  - Pour trier les résultats par ordre décroissant, cliquez sur le menu déroulant « Étiquettes de lignes », sélectionnez « Options de tri supplémentaires », puis « Descendant (de Z à A) » et enfin « Somme de Value (USD) » dans le menu déroulant.

Multi Country	(All)				
Transaction Type	(Multiple Items)				
Sum of Value (USD)	Column Labels				
Row Labels	2019 Q3	2019 Q4	2020 Q1	2020 Q2	Grand Total
Rwanda	4,621,305	188,127,565	42,552,022	136,214,935	371,515,827
Republika Y U Rwanda*Republique Rwandaise Republic Of Rwan	-26,475	54,919,077	-9,551	43,923,600	98,806,651
RWANDA ENERGY GROUP LIMITED		71,877,508			71,877,508
Ministry of Health of the Republic of Rwanda	20,929,593	13,575,925	19,334,191	13,382,571	67,222,280
One Acre Fund [US-DOS-64562614]		51,635,513			51,635,513
MINISTRY OF EDUCATION (MINEDUC)	24,029,030	1,666,142	15,243,773	7,434,189	48,373,134
United Nations World Food Programme (WFP) [XM-DAC-41140]	6,237,271	14,058,741	7,364,838	7,132,282	34,793,132
United Nations High Commissioner for Refugees (UNHCR) [XM-DAC-41121]		31,027,313			31,027,313
The World Bank [44000]		30,349,127			30,349,127
BANK OF KIGALI		30,223,926			30,223,926
Chemonics International, Inc.	8,173,333	4,230,970	6,365,616	8,074,463	26,844,382
MINISTRY OF INFRASTRUCTURE	1,486,477	3,926,839	10,842,792	10,551,856	26,807,964
Enabel - the Belgian development agency [BE-BCE_KBO-2648143]	116,206	24,598,629		32,081	24,746,916
Chemonics International, Inc.	24,645,037				24,645,037
World Vision Rwanda	23,582,984				23,582,984
MINISTRY OF AGRICULTURE AND ANIMAL RESOURCES (MINAGRI)		14,140,690		7,663,337	21,804,027
Rwanda Ministry of Health	21,377,145				21,377,145
MINISTRY OF FINANCE AND ECONOMIC PLANNING-THE PERM.SECRETARY		13,066,168	7,807,896		20,874,064
Ministry of Finance and Economic Planning (MINECOFIN)				20,635,434	20,635,434

## Exemple 7 : Flux de ressources liés à la COVID-19

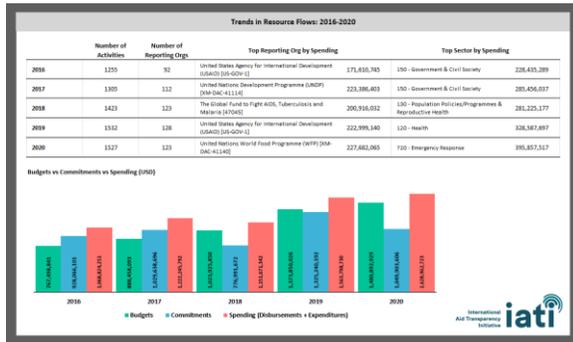
### Éléments à garder en tête

- Les organismes peuvent signaler si une activité est liée à la COVID-19 ou si une transaction spécifique au sein de cette activité y est liée. Si une activité est liée à la COVID-19, il ne faut pas partir du principe que toutes les transactions (c'est-à-dire les fonds engagés et dépensés) au sein de cette activité le sont aussi, mais si une transaction est signalée comme étant liée à la COVID-19, on peut plus raisonnablement partir du principe que ces fonds sont liés à la COVID-19. À ce titre, seules les transactions qui sont désignées comme étant liées à la COVID-19 affichent une valeur de « 1 » dans la feuille de calcul Transactions. Cela signifie que des ressources supplémentaires au sein des activités signalées comme étant liées à la COVID-19 (qui n'ont pas identifié leurs transactions comme étant liées à la COVID-19) n'ont pas été prises en compte dans cette feuille de calcul. Pour approfondir l'analyse des données liées à la COVID-19, il est suggéré de consulter cette [visualisation de la riposte à la COVID-19](#).
- Déplacez « Transaction Type » vers la zone Colonnes et sélectionnez « Commitments », « Disbursements » et « Expenditures ».
  - Ajoutez « COVID 19 » à la zone Filtres et filtrez pour n'inclure que les valeurs « 1 ».

Multi Country	(All)				
COVID 19	1				
Sum of Value (USD)	Column Labels				
Row Labels	2020 Q1	2020 Q1 Total	2020 Q2	2020 Q2 Total	Grand Total
	2 - Outgoing Commitment		2 - Outgoing Commitment	3 - Disbursement	
United States Agency for International Development (USAID) [US-GOV-1]			1,825,000	276,386	2,101,386
Republic of Korea [KR-GOV-010]	28,308	28,308			28,308
Grand Total	28,308	28,308	1,825,000	276,386	2,101,386
					2,129,694

### 3) Analyser les données avec le tableau de bord d'analyse de l'outil CDFD de l'IITA

Le tableau de bord d'analyse de l'outil CDFD de l'IITA fournit aux utilisateurs des données un outil permettant d'analyser et de visualiser facilement les données figurant dans les feuilles de calcul Transactions et Budgets. Des instructions détaillées figurent dans le manuel, mais l'outil est conçu pour remplir automatiquement une série de graphiques, de diagrammes et de tableaux de données lorsque les données tirées des feuilles de calcul Transactions et Budgets sont ajoutées.



## III. Ressources complémentaires et soutien

Outre les présentes lignes directrices, vous pouvez recevoir des orientations et un soutien de multiples manières concernant l'accès aux données de l'IITA et leur utilisation, auprès du [Secrétariat de l'IITA](#) ou d'autres utilisateurs des données au sein de la communauté de l'IITA.

### Plus d'informations sur les données de l'IITA

- Consultez la [page d'orientations sur l'utilisation des données de l'IITA](#) sur le site [www.iatistandard.org](http://www.iatistandard.org).
- Découvrez d'autres [outils et ressources](#) pour accéder aux données de l'IITA, gérés par le Secrétariat de l'IITA.
- Découvrez comment d'autres parties prenantes utilisent les données de l'IITA – [consultez notre liste enrichie par la communauté d'outils utilisant les données de l'IITA](#).

### Échangez avec les autres utilisateurs des données

- Échangez avec la [communauté de pratique relative à l'utilisation des données](#) sur [IATI Connect](#), la plateforme communautaire numérique de l'IITA. Pour en savoir plus sur l'utilisation d'IATI Connect, consultez la page [À propos](#) de la plateforme.

### Recevez un soutien direct du Secrétariat de l'IITA

- Participez aux séances mensuelles [IATI Data Use Drop-In](#). Organisées le quatrième lundi de chaque mois, ces séances sont l'occasion de poser vos questions relatives à l'utilisation des données et d'obtenir des réponses immédiates de la part du Secrétariat de l'IITA ou d'autres utilisateurs des données participant à la séance.

- Contactez directement le Secrétariat de l'IITA à l'adresse [support@iatistandard.org](mailto:support@iatistandard.org) pour obtenir un soutien supplémentaire en matière d'accès, de compréhension ou d'analyse des données de l'IITA.